

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» г. Сосногорска

---

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием трудового  
коллектива  
МБУДО «ДДТ» г. Сосногорска  
Протокол № 1  
«16» 05 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУДО «ДДТ» г. Сосногорска  
\_\_\_\_\_ / Борисова Е.Ю.  
Приказ № 105 (ОД) от «16» 05 2024 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзного  
комитета  
\_\_\_\_\_ А.А. Богатырева  
«16» 05 2024 г.

**Положение об организации работы по охране труда  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Дом детского творчества» г. Сосногорска**

**2024 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «Об организации работы по охране труда в МБУДО «ДДТ» г. Сосногорска» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в Учреждении, а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и в связи с ней.

1.3. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в МБУДО «ДДТ» г. Сосногорска устанавливается следующее:

- создание администрацией здоровых и безопасных условий труда;
- обсуждение и одобрение трудовым коллективом Учреждения планов по улучшению условий охраны труда и санитарно - оздоровительных мероприятий и контроль с их стороны за выполнением этих планов;
- соответствие зданий, оборудования, требованиям обеспечивающим здоровые и безопасные условия труда;
- обеспечение надлежащего технического оборудования, всех рабочих мест и создание на них условий труда, соответствующих единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным правилам и нормам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном законодательством;
- принятие администрацией учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения мер, обеспечивающих безопасные условия труда в случаях, когда такие меры не предусмотрены в правилах по соблюдению безопасных условий труда;
- проведение инструктажей работниками Учреждения: по охране труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и другим правилам охраны труда;
- обязательное соблюдение работниками инструкций по охране труда. Инструкции разрабатываются и утверждаются администрацией организации совместно с первичной профсоюзной организацией Учреждения;
- обязательное соблюдение работниками установленных требований обращения с оборудованием и аппаратурой, пользование выдаваемыми им средствами индивидуальной защиты;
- за администрацией Учреждения постоянный контроль над соблюдением работниками всех требований инструкций по охране труда;
- обязанность администрации Учреждения с участием представителей профсоюзного комитета, а в установленных законодательством случаях с участием представителей и других органов своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев;

- обязанность администрации на основе материалов расследования и учета несчастных случаев своевременно принимать необходимые меры для устранения причин, вызывающих несчастные случаи;
- выделение в установленном порядке средств и необходимых материалов для проведения мероприятий по охране труда;
- обязанность администрации Учреждения обеспечивать бесплатную выдачу работникам, по установленным нормам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- проведение обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В УЧРЕЖДЕНИИ**

2.1. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в Учреждении осуществляет директор Учреждения.

Для организации работ по охране труда директор учреждения назначает ответственного по охране труда и создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору учреждения или по его поручению его заместителю.

2.2. Деятельность по охране труда в Учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.3. Правовое обеспечение включает: соблюдение, исполнение и применение норм действующего законодательства в области охраны труда, применение юридической ответственности и других мер воздействия за нарушение законодательства об охране труда.

2.4. Нормативной базой охраны труда является система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. Она состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных и санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда.

2.5. Организация работ по охране труда включает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда;
- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

2.6. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- деятельность комиссии по охране труда.
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;

- планирование и реализация мероприятий по охране труда;

2.7. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда должны быть:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда в организации.

2.8. В Учреждении создаётся комиссия по охране труда. В её состав на паритетной основе входят представители работодателя, профсоюзной организации и другие работники учреждения.

2.9. Комиссия по охране труда организует разработку инструкций по охране труда, совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок.

2.10. Комиссия по охране труда:

2.10.1. Осуществляет организационно - методическое руководство деятельностью Учреждения в области охраны труда, обеспечивая при этом единый порядок организации и проведения работ по охране труда, и организует надзор за состоянием охраны труда в учреждении.

2.10.2. Разрабатывает и вносит администрации предложения по дальнейшему улучшению организации работы, направленной на создание в Учреждении здоровых и безопасных условий труда.

2.10.3. Подготавливает программу улучшений условий и охраны труда.

2.10.4. Организует и осуществляет методическое руководство, а также контролирует проведение в Учреждении мероприятий по вопросам:

- выполнения постановлений федеральных органов и органов государственного надзора, приказов и указаний Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики РК, Управления образования МР «Сосногорск», правил и норм по охране труда и производственной санитарии;
- организации работы по охране труда в соответствии с настоящим Положением;
- выполнения программы улучшений условий и охраны труда;
- внедрения системы стандартов безопасности труда (ССБТ), технических решений и средств защиты с целью обеспечения безопасности и здоровых условий труда;
- аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
- соблюдения Положения о расследовании и учете несчастных случаев в Учреждении;
- обеспечения работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- проведения медицинских осмотров.

2.10.5. Участвует в расследовании несчастных случаев, ведет их учет.

2.10.6. Проводит анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в учреждении и разрабатывает мероприятия по

предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, организует их внедрение.

2.10.7. Вносит на рассмотрение педагогического совета:

- состояние производственного травматизма в учреждении за истекший год;
- ход выполнения запланированных мероприятий по улучшению условий и охраны труда работающих,

2.10.8. Проводит работу по организации обучения работающих безопасным приемам и методам труда.

2.10.9. Организует обучение, проверку знаний и аттестацию по охране труда работников учреждения.

2.10.10. Изучает и распространяет передовой опыт работы в области охраны труда, новейшие достижения науки и техники, а также другие прогрессивные решения, выполненные с целью обеспечения безопасных и здоровых условий труда работающих.

2.10.11. Разрабатывает проекты должностных инструкций по технике безопасности, правил и норм по охране труда, дает по ним заключения и организует работу по их внедрению.

2.10.12. Рассматривает в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда.

2.10.13. Организует распространение информационных писем, обзоров случаев производственного травматизма, типовых инструкций, плакатов, видеофильмов и других наглядных и учебных материалов по охране труда.

2.10.14. Взаимодействует с органами государственного надзора.

### **3. ДИРЕКТОР УЧРЕЖДЕНИЯ**

Директор Учреждения выполняет следующие функции:

3.1. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства, стандартов, норм и правил по охране труда, выполнение приказов и указаний вышестоящих организаций и предписаний органов государственного надзора, а также настоящего Положения.

3.2. Организует разработку планов по охране и улучшению условий труда работников. Осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий.

3.3. Организует контроль за состоянием охраны труда в Учреждении.

3.4. Обеспечивает своевременное представление в установленном порядке статистической отчетности по охране труда.

3.5. Организует проведение предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с установленным порядком.

3.6. Обеспечивает обучение и проверку знаний правил охраны труда работниками учреждения.

3.7. Организует обеспечение работающих сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами.

- 3.8. Обеспечивает выполнение требований Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.
- 3.9. Принимает меры к созданию кабинета и уголков по охране труда.
- 3.10. Создает условия для нормальной работы специалиста по охране труда и комиссии по охране труда.
- 3.11. Организует работу по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.
- 3.12. Рассматривает состояние условий и охраны труда в Учреждении, заслушивает отчеты специалиста по охране труда и комиссии по охране труда о проводимой ими работе по улучшению условий труда и снижению производственного травматизма. Принимает соответствующие меры по устранению имеющихся недостатков.

#### **4. РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

##### **Работники Учреждения обязаны:**

- 4.1. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и исполнять требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, медицинские осмотры.
- Знать приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.
- Уметь пользоваться средствами пожаротушения.
- 4.2. Перед началом работы должен осмотреть свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности. О выявленных нарушениях сообщить своему непосредственному руководителю.
- 4.3. Во время работы обязан выполнять правила и инструкции по охране труда по своей специальности (работе)

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА**

- 5.1. Директор, заместители директора Учреждения, ответственные лица по ОТ и работники Учреждения за нарушение требований настоящего Положения могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством.
- 5.2. Виновные в несоблюдении требований ОТ лица могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию и внеочередной проверке знаний по охране труда.